

Technische Angaben für die Anmietung von Räumen des Waltherhauses

Diese Angaben müssen der Verwaltung aus organisatorischen Gründen spätestens 3 Wochen vor Beginn der Veranstaltung mitgeteilt werden.

Der/die Unterfertigte			
als gesetzliche/r Vertreter/in des Betriebes			
Tel.:		E-Mail:	
		Mobil:	

ersucht um die Anmietung des

<input type="checkbox"/> Sparkassensaales	<input type="checkbox"/> Foyers Erdgeschoss	<input type="checkbox"/> Oberes Foyer
---	---	---------------------------------------

Datum	Reservierungszeiten								
am		von		bis		von		bis	
am		von		bis		von		bis	
am		von		bis		von		bis	

Beginn der Veranstaltung	am		um		Uhr	Dauer	
		Buffet	von		bis		Uhr

Ausstellungen												
Zeitraum der Ausstellung				Öffnungszeiten								
vom		bis		Mo - Fr	von		bis		von		bis	
				Sa	von		bis		von		bis	
				So	von		bis		von		bis	
Eröffnung am				um			Dauer					

Aufbau									
am		von		bis		von		bis	
am		von		bis		von		bis	
am		von		bis		von		bis	

Abbau									
am		von		bis		von		bis	
am		von		bis		von		bis	
am		von		bis		von		bis	

Inanspruchnahme folgender, hauseigener Einrichtungen									
	Paneele			Podiumstische für			Personen		
	Rednerpult			Beamer fix Sparkassensaal		Saal	<input type="checkbox"/> groß (max.150 Stühle) <input type="checkbox"/> klein (max. 80 Stühle)		

Sonstiges (www.waltherhaus.org)	

Buffet Aufbau					Buffet Abbau						
am		von		bis		am		von		bis	

Datum		Der Verantwortliche	
-------	--	---------------------	--